



Jungen Menschen ein Studium ermöglichen, dafür setzen wir uns Tag für Tag ein. Mit preiswertem Essen und Trinken sowie Wohnen in unseren Einrichtungen, BAföG und Studienfinanzierungsalternativen sowie vielfältigen Beratungs- und Unterstützungsangeboten sorgen wir dafür, dass Studieren gelingt. Gegenwärtig fördern und versorgen unsere rund 400 Beschäftigten über 70.000 Studierende an sechs Hochschulen im Rhein-Main-Gebiet.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Sachbearbeiter BAföG (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:

- Beratung der Studierenden in allen Fragen des BAföG
- Bearbeitung von Anträgen nach dem BAföG von der Annahme der Anträge über die Entscheidung der Förderfähigkeit eines Studiums bis zur Bescheiderteilung
- Einleitung von Bußgeldverfahren
- Bearbeitung von Rückforderungen
- Bearbeitung von Verfahren nach der Landeshaushaltsordnung

Damit passen Sie am besten zu uns:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare Berufsausbildung mit einschlägigen Kenntnissen im Verwaltungs-/Sozial-/Steuerrecht
- Berufliche Vorkenntnisse aus der öffentlichen Leistungsverwaltung sind von Vorteil
- Bereitschaft sich in kurzer Zeit Fachkenntnisse nach dem BAföG mit zahlreichen Nebengesetzen (z.B. EStG, SGB I-X, BGB, AuslG) und Nebenbestimmungen (VwV, LHO) anzueignen
- Soziale Kompetenz im Umgang mit den Studierenden
- Engagement, hohe Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit Datenbanken und den MS-Office-Programmen

Das bieten wir Ihnen:

- Anstellung bei einem sicheren und zukunftsorientierten Arbeitgeber mit kurzen Entscheidungswegen und flacher Hierarchie
- Unbefristete Beschäftigung, Bezahlung nach Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes des Landes Hessen (TV-H) in Entgeltgruppe 9a, Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub sowie der 24.12. + 31.12. arbeitsfrei, familienfreundliche Arbeitszeiten, betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsangebote
- sehr gute Anbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie Parkmöglichkeiten, Jobticket-Deutschland
- Kostenfreie Heißgetränke und Wasser sowie vergünstigte hauseigene Verpflegung

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung im Rahmen der rechtlichen Vorgaben berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Personalleiterin Frau Isabell Pohl unter der Rufnummer 069/798 36017 gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 06.12.2024 vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@swffm.de.

Studierendenwerk Frankfurt am Main, Rostocker Straße 2, 60323 Frankfurt am Main
Postanschrift: Postfach 90 04 60, 60444 Frankfurt am Main, www.swffm.de