



Jungen Menschen ein Studium ermöglichen, dafür setzen wir uns Tag für Tag ein. Mit preiswertem Essen und Trinken sowie Wohnen in unseren Einrichtungen, BAföG und Studienfinanzierungsalternativen sowie vielfältigen Beratungs- und Unterstützungsangeboten sorgen wir dafür, dass Studieren gelingt. Gegenwärtig fördern und versorgen unsere rund 400 Beschäftigten über 70.000 Studierende an sechs Hochschulen im Rhein-Main-Gebiet.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Jurist (m/w/d) als stellvertretende Abteilungsleitung in unserem Amt für Ausbildungsförderung

Diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:

- Sie bearbeiten Widerspruchsverfahren und Klageverfahren im Bereich BAföG/AFBG
- Sie übernehmen Vorausleistungsverfahren und das Forderungsmanagement im Bereich BAföG
- Sie treffen Grundsatzentscheidungen, erstellen interne Bearbeitungsrichtlinien und stellen die gleichmäßige, gruppenübergreifende Bearbeitungsqualität im Bereich BAföG/AFBG sicher
- Sie treffen rechtliche Entscheidungen in besonders schwierigen Einzelfällen
- Sie übernehmen die Vertretung der Abteilungsleitung einschließlich Personalführung
- Sie wirken bei der Weiterentwicklung der IT-Fachanwendung einschließlich des Qualitäts-, Berichts- und Vorlagemanagements mit und übernehmen organisatorische Aufgaben

Damit passen Sie am besten zu uns:

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaft (2. Staatsexamen) bevorzugt mit Schwerpunkt Verwaltungs-, Familien- oder Sozialrecht
- Fundierte Kenntnisse im Verwaltungs-, Sozial- und Einkommensteuerrecht und die Bereitschaft sich im Bereich des BAföG/AFBG und den entsprechenden Nebengesetzen sowie im Unterhaltsrecht einzuarbeiten
- Sie konnten bereits mehrjährige Berufserfahrung sowie Erfahrungen in der Personalführung sammeln und überzeugen durch eine ausgeprägte soziale Kompetenz, Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Sie kommunizieren sicher auf allen Ebenen in Wort und Schrift
- Sie arbeiten selbstständig, qualitätsorientiert und strukturiert
- Sie verfügen über sehr gute EDV-Kenntnisse sowie den Ehrgeiz Projekte zur EDV gestützte Technologie voranzutreiben

Das bieten wir Ihnen:

- Anstellung bei einem sicheren und zukunftsorientierten Arbeitgeber mit kurzen Entscheidungswegen und flacher Hierarchie
- Unbefristete Beschäftigung, Vergütung und Anwendung des Tarifvertrags des öffentlichen Dienstes des Landes Hessen (TV-H) inkl. Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen und betrieblicher Altersversorgung
- 30 Tage Urlaub pro Jahr sowie freie Tage am 24.12. und 31.12., familienfreundliche Arbeitszeiten, Möglichkeiten zu Homeoffice sowie Gesundheitsangebote
- Individuelle und fachliche Weiterentwicklung mit zielorientierten Angeboten
- Sehr attraktiver Standort an der Goethe-Universität-Frankfurt Campus Westend mit sehr guter Verkehrsanbindung sowie Parkmöglichkeiten
- Bezuschusstes Jobticket-Deutschland
- Günstige und vielfältige Mitarbeiterverpflegung

Perspektivisch besteht im Rahmen der Nachfolgeplanung bei persönlicher Eignung die Möglichkeit zur Übernahme der Leitung des Amtes für Ausbildungsförderung. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung im Rahmen der rechtlichen Vorgaben berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen unsere Personalleiterin Frau Isabell Pohl unter der Rufnummer 069/798 36017 gerne zur Verfügung. Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 28.11.2024 vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@swffm.de

Studierendenwerk Frankfurt am Main, Rostocker Straße 2, 60323 Frankfurt am Main
Postanschrift: Postfach 90 04 60, 60444 Frankfurt am Main, www.swffm.de